****

**Пояснительная записка к годовому учебному графику**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ужурский детский сад №2 «Родничок» г. Ужура**

**На 2019-2020 учебный год**

**Годовой календарный учебный график –** является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в учебном году в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Ужурский детский сад №2 «Родничок» г. Ужура (далее по тексту – ДОУ).

Годовой календарный учебный график разработан в соответствии с:

- Законом Российской Федерации «Об образовании» (пункт 1 статьи 9, статья 12; пункт 4 статьи 13; пункты 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8 статьи 14; пункты 1, 2, 6, 7 статьи 15; пункт 3 статьи 18; пункты 2, 3 статьи 32, пункты 1, 5, 7 статьи 51);

- СанПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденного приказом №1155 от 17 октября 2013 года;

- Уставом ДОУ.

Годовой календарный учебный график учитывает в полном объеме возрастные психофизические особенности воспитанников и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

Содержание годового календарного учебного графика включает в себя следующее:

- режим работы;

- продолжительность учебного года;

- количество недель в учебном году;

- организация непосредственно образовательной деятельности;

- сроки проведения каникул, их начало и окончание;

- перечень проводимых праздников для воспитанников;

- праздничные дни;

- работа ДОУ в летний период;

- часы приема специалистов и администрации ДОУ.

Период со 02.09.2019г. по 16.09.2019г. является адаптационным, в это время проводится диагностика педагогического процесса в целях оптимизации в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников.

Итоги учебного года подводятся во всех возрастных группах с 18.05.2020 по 29.05.2020 г (итоговая педагогическая диагностика).

Праздники (отчетные концерты, музыкальные и спортивные развлечения) для воспитанников ДОУ в течение учебного года планируются в соответствии с годовым планом ДОУ на 2019-2020 учебный год.

Воспитательно-воспитательная работа в летний оздоровительный период организуется в соответствии с планом работы ДОУ на летний оздоровительный период.

Годовой календарный учебный график обсуждается и принимается Педагогическим советом и утверждается приказом заведующего ДОУ до начала учебного года. Все изменения, вносимые ДОУ в годовой календарный учебный график, утверждается приказом заведующего образовательного учреждения по согласованию с учредителем, и доводится до всех участников образовательного процесса.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Ужурский детский сад №2 «Родничок» г. Ужура в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с годовым календарным учебным графиком.

**Годовой календарный учебный график**

**на 2019-2020 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание** | ***Наименование возрастных групп*** |
| ***II мл.******группа*** | ***Сред.******группа*** | ***Стар.******группа*** | ***Подгот.******группа*** |
| ***1*** | Количество групп в ДОУ | 6 групп |
| ***2*** | Режим работы ДОУ | 730 - 1800 |
| ***3*** | Начало учебного года | с 02.09.2019г. |
| ***4*** | Окончание учебного года | 29.05.2020г. |
| ***5*** | Количество недель в учебном году | 36 недель |
| ***6*** | Продолжительность учебной недели | 5 дней (пон.-пят.) |
| ***7*** | Начало непосредственно образовательной деятельности | Утро |
| 900 | 900 | 900 | 900 |
| Вечер |
|  |  | 1510 | 1510 |
| ***8*** | Окончание непосредственно образовательной деятельности | Утро |
| 940 | 1015 | 1045 | 1120 |
| Вечер |
|  |  | 1535 | 1540 |
| ***9*** | Перерыв между непосредственно образовательной деятельностью | 10 мин | 10 мин | 10 мин | 10 мин |
| ***10*** | Продолжительность непосредственно образовательной деятельности | 15 мин | 20 мин | 25 мин | 30 мин |
| ***11*** | Объем недельной образовательной нагрузки | 10ч | 10ч | 13ч | 14ч |
| ***12*** | Сроки проведения каникул | Зимние с 01.01.2020г. по 08.01.2020г.Летние с 01.06.2020г. по 31.08.2020г. |
| ***13*** | Летний оздоровительный период | с 01.06.2018г. по 31.08.2018г. |
| ***14*** | Перечень праздников | Сентябрь – «День знаний»Октябрь – «Мозайка осени»«Ко дню пожилого человека»Ноябрь – «Значит вместе мы!»«День матери»Декабрь – «Дорогою добра»«Новогодние праздники»«Я люблю тебя, Россия»Январь – «Святки»«Прощание с елочкой»Февраль – «23 февраля»Март – «Мелодия весны»«Театральная неделя»Апрель – «1 апреля»Май – «Во имя Победы»«Выпускной вечер» |
| ***15*** | Сроки проведения мониторинга качества дошкольного образования | с 02.09.2019г. по 16.09.2019г.с 18.05.2020г. по 29.05.2020г. |
| ***16*** | Период проведения родительских собраний | с 16.09.2019г. по 23.09.2019г.с 20.01.2020г. по 31.01.2020г.с 18.05.2020г. по 22.05.2020г. |
| ***17*** | Праздничные дни | 04.11.2019г. с 01.01.2020г. по 08.01.2020г.с 22.02.2020г. по 24.02.2020г.с 07.03.2020г. по 09.03.2020г.с 01.05.2020г. по 04.05.2020г.с 09.05.2020г. по 12.05.2020г.с 12.06.2020г. по 14.06.2020г. |
| ***18*** | Работа в летний период | 0730 - 1800летняя оздоровительная работа |
| ***19*** | Прием специалистов: Муз. РуководительУчитель-логопедПедагог-психолог |  |
| Пн. 1300 - 1500 |
| Чет.1600-1800 |
| Ср. 1600 - 1800 |
| ***20*** | Приемные часы администрации ДОУ:ЗаведующийСтарший воспитатель |  |
| Пн., ср., пт. 1300 - 1600 |
| Вт. 1300 - 1500 |